



Benutzerordnung für Schülerinnen und Schüler, Eltern und Erziehungsberechtigte sowie Lehrkräfte über die Nutzung des digitalen Informationssystems „WebUntis“ an der Oberschule Uplengen

1. Vorbemerkung / Geltungsbereich

Die Oberschule Uplengen stellt für diverse Belange, die den Unterricht betreffen, das digitale System WebUntis zur Verfügung.

Vorrangig dient diese Software an der Oberschule Uplengen als digitales Klassenbuch, und zur digitalen Übertragung des Vertretungsplanes. Sie ermöglicht den Schülerinnen und Schülern sowie den Lehrkräften (nachfolgend als „User“ bezeichnet), auch bei räumlicher Distanz, Stundenpläne, Vertretungen und Prüfungstermine einzusehen, Krankmeldungen zu verwalten bzw. sich ggf. krank zu melden.

Zu diesem Zweck erhalten alle an der Schule beschäftigte Personen (Lehrkräfte / Schülerinnen und Schüler / wenn gewünscht auch Eltern und Erziehungsberechtigte) einen individuellen Account.

Nachfolgende Regelungen bilden den Rahmen für eine verantwortungsvolle Nutzung von WebUntis.

Die Einwahl in den Account erfolgt über:

www.webuntis.com

2. Voraussetzung zur Verwendung von WebUntis und Nutzungszeitraum

Eine Nutzung von WebUntis ist nur möglich, wenn die Nutzer/-innen ihre schriftliche Einwilligung erklären. Bei minderjährigen Schülerinnen und Schülern ist die Einwilligung der Erziehungsberechtigten erforderlich. Bei Minderjährigen zwischen 14 und 18 Jahren ist zusätzlich zur Einwilligung der Erziehungsberechtigten die eigene Zustimmung erforderlich.

Die Einwilligung in die Datenverarbeitung kann jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt.

Die Einwilligung ist freiwillig und gilt ausschließlich für die Dauer der Beschäftigung bzw. die Schulzeit an der Oberschule Uplengen. Bei Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung kann das Angebot von WebUntis nicht genutzt werden. In diesem Fall kommen Sie aktiv auf die Schulleitung zu, um alternative Vorgehensweisen abzustimmen.

3. Daten und Datenschutz

Um für Schüler/-innen und Lehrkräfte die benötigten Nutzerkonten zu erstellen, werden personenbezogene Daten an den Dienstleister Untis Niedersachsen GmbH, Günther-Wagner-Allee 13, 30177 Hannover übermittelt.

Die Oberschule Uplengen hat die notwendigen Auftragsverarbeitungsverträge gemäß der DSGVO (europäische Datenschutzgrundverordnung) abgeschlossen, welche gewährleisten, dass personenbezogene Daten von Usern nur entsprechend der Vertragsbestimmungen verarbeitet werden.

Folgende persönliche Daten werden bei Erstellung des Benutzerkontos verarbeitet:

- Schulzugehörigkeit
- Benutzername Vorname(n) und Nachname gemäß Schülerdatei
- Geburtsdatum
- Geschlecht
- Eintrittsdatum / Austrittsdatum
- Aktuelle und evtl. bereits belegte Wahlpflichtfächer
- Klassenzugehörigkeit(en) im Schuljahr
- Ausbildungsrichtung / Schulform im Schuljahr
- Zuordnung zu Schülergruppen
- Religionsunterricht / Werte & Normen Unterricht
- Schüler-ID aus Schülerdatensatz der Schülerverwaltung
- Absenzen / Befreiungen
- E-Mailadresse

Der Haupt-Anbieter, Untis GmbH, Belvederegasse 11, A-2000 Stockerau, garantiert seinen Kund*innen ein höchstes Maß an Sicherheit bei der Nutzung der Stundenplansoftware, da die Hochleistungsserver in Österreich und Deutschland, also ausschließlich innerhalb der EU, stehen.

Sowohl das Unternehmen (Untis GmbH) selbst als auch deren Produkte (Untis, WebUntis, Untis Mobile App und Untis Messenger App) sind zu 100% DSGVO konform. Untis GmbH verdient kein Geld mit Marketing. Personenbezogene Daten werden unter keinen Umständen für Werbung verwendet oder an Dritte verkauft. Die Beziehung zwischen Untis GmbH und deren Kunden wird durch DSGVO-konforme Vereinbarungen geregelt.

Die Untis GmbH ist ein Software-Unternehmen und seit 2016 durchgehend ISO-27001-zertifiziert. Dabei handelt es sich um den internationalen Standard im Bereich der IT- und Informationssicherheit.

4. Login / Passwörter

- Für den Erst-Login wird kein Passwort vom System voreingestellt. Bei der Erstanmeldung muss das Passwort neu gesetzt werden.
- Der User ist verpflichtet, die eigenen Zugangsdaten zum persönlichen WebUntis-Konto geheim zu halten und darf diese nicht an andere Personen weitergeben.
- Sollten die eigenen Zugangsdaten durch ein Versehen anderen Personen bekannt geworden sein, ist der User verpflichtet, sofort Maßnahmen zum Schutz des eigenen Zugangs zu ergreifen. Falls noch möglich, sind Zugangspasswörter zu ändern. Ist dieses nicht möglich, ist der schulische Administrator zu informieren.

- Sollte der User in Kenntnis fremder Zugangsdaten gelangen, so ist es ihm untersagt, sich damit Zugang zum fremden Benutzerkonto zu verschaffen. Er ist jedoch verpflichtet, den Eigentümer der Zugangsdaten und einen schulischen Administrator zu informieren.
- Beim Einsatz mobiler (privater) Geräte müssen diese mindestens durch eine PIN oder ein Passwort geschützt werden.

5. Löschung der Accounts

- **Mit Verlassen der Schule werden die Accounts und Benutzerzugänge gelöscht.**



Einverständniserklärung – Benutzerordnung WebUntis Oberschule Uplengen

Mit meiner Unterschrift erkenne ich diese Benutzerordnung an.

Mir ist bekannt, dass Verstöße gegen die beschriebenen zur sofortigen befristeten und in gravierenden Fällen zur dauerhaften Sperrung meiner Nutzungsrechte führen können.

Name, Vorname (Schülerin / Schüler)

Klasse

Datum

Unterschrift Schüler/Schülerin

Datum

Unterschrift Eltern / Erziehungsberechtigte